**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**"Средняя общеобразовательная школа № 5"**

**города Сосновоборска**

**(МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Номер документа** | **Дата** |
|  | **02.09.2024г** |

|  |
| --- |
| **О назначении лиц, ответственных  за прием заявлений о приеме на обучение и работу с сертификатами  дополнительного образования** |

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации г. Сосновоборска от 01.08.2023 № 1035 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правилами персонифицированного учета детей в г. Сосновоборске, утвержденными постановлением администрации г. Сосновоборска от 18.11.2020 № 1567 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании город Сосновоборск» (далее – Правила персонифицированного учета), Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 5" города Сосновоборска (далее – Учреждение), Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

§1

**Семенникову О.А.,** замдиректора по ВР, назначить ответственной:

- за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием на программы дополнительного образования в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Красноярского края»;

- за организацию обработки персональных данных лиц с использованием автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» в учреждении

-ознакомить педагогов ДО МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска с Правилами персонифицированного учета, инструкциями по работе в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей в Красноярском крае» в срок до 06.09.2024г

§2

Использовать электронные формы заявлений о зачислении, согласий на обработку персональных данных, утвержденные оператором информационной системе «Навигатор дополнительного образования Красноярского края

§3

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

**Директор МАОУ СОШ № 5**

**г. Сосновоборска: В.В.Решетняк**