Приложение к Уставу МАОУ СОШ№ 5 г.

Сосновоборска № \_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО на заседании педагогического совета МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска |  УТВЕРЖДЕНО приказом №\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года  |
| протокол №\_\_\_\_ |  Директор МАОУ СОШ № 5  г. Сосновоборска |
| от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Палеев |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о заочной форме обучения в муниципальном**

**автономном общеобразовательном учреждении**

**«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

**города Сосновоборска**

**I. Общие положения**

 1.1. Настоящее положение регламентирует право граждан, обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 5» города сосновборска (далее – Школа) на выбор формы получения образования и определяет порядок организации получения общего образования в форме заочного обучения.

 1.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся основные общеобразовательные программы могут осваиваться в форме заочного обучения.

Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации и зачёты с последующей аттестацией в Школе.

1.3. Для заочной формы обучения в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует государственный образовательный стандарт.

**II. Организация обучения по заочной форме**

2.1. На заочное обучение принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам.

Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной специалистами Школы.

Прием заявлений и зачисление в Школу производится до начала учебного года и оформляется приказом по Школе.

Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учетом пройденного ими программного материала.

Контингент обучающихся по заочной форме обучения в Школе определяется дважды в год на начало каждого учебного полугодия и утверждается приказом по Школе.

2.2. При приеме гражданина Школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

- адресные данные Школы (телефоны, сайт Интернета, адрес электронной почты);

- учебный план;

- учебники;

Обучающемуся предоставляется возможность получить необходимые консультации по учебным предметам, учебную литературу из библиотечного фонда Школы пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных и практических работ, продолжить обучение в Школе в порядке, определяемом Школой и закрепленным в его Уставе.

2.4. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 36 недель.

2.5. Группы с заочной формой обучения Школа открывает при наличии не менее 9 обучающихся.

Количество групп заочного обучения определяется Школой в зависимости от условий для осуществления образовательного процесса.

При численности в классе менее 9 обучающихся освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета - 1 академический час на каждого обучающегося.

2.6. При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года учебные часы равномерно распределяются на 3 учебных дня в неделю с учетом СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Факультативы, индивидуальные консультации включаются в общее расписание занятий.

2.7. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в Школе, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

2.8. На прием одного зачета, проверки одной письменной работы отводится 1/3 академического часа. Количество зачетов по учебным предметам Школа определяет самостоятельно.

2.9. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.

2.10. Школа может вносить коррективы в распределение часов на отдельные предметы в пределах общего количества учебного времени, отводимого на группу. При наличии необходимых условий и средств возможно увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по заочной форме, что определяется Уставом Школы.

**III. Аттестация обучающихся по заочной форме обучения**

3.1. Для получения документа об основном общем и среднем (полном) общем образовании обучающийся по заочной форме обучения проходит государственную (итоговую) аттестацию по общеобразовательным программам, разрабатываемым на основе государственных образовательных стандартов.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена.

3.2. К государственной (итоговой) аттестации по общеобразовательным программам среднего (полного) общего образования допускаются обучающиеся, имеющие документ об основном общем образовании.

При желании обучающийся по заочной форме обучения может сдавать экзамены по программам для классов с углубленным изучением ряда предметов.

3.3. Обучающиеся по заочной форме обучения, проявившие особые способности в какой-либо из областей знаний, по их желанию и по решению Педагогического совета Центра проходит итоговую аттестацию по индивидуальным программам.

3.4. Проведение итоговой аттестации обучающихся по заочной форме обучения осуществляется один раз в год в порядке и в сроки, установленные Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и не государственных общеобразовательных учреждений РФ, утверждаемым Министерством образования РФ.

3.5. Обучающиеся по заочной форме обучения, заболевшие перед началом или в период итоговой аттестации и выздоровевшие до её окончания, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение данного или следующего экзаменационного периода. Обучающиеся по заочной форме обучения, не явившиеся на экзамены без уважительных причин, не могут быть допущены к последующим экзаменам.

3.6. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся по заочной форме обучения получают справку, подписанную директором Школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе, не менее чем тремя учителями, проводившими аттестацию, и заверенную печатью Центра. Справка, в которой указывается, когда и по каким предметам проводилась аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дают право учащемуся закончить аттестацию в другом общеобразовательном учреждении, реализующем общеобразовательную программу соответствующего уровня.

3.7. Обучающиеся по заочной форме обучения, прошедшим итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем и среднем (полном) общем образовании.

3.8. Лицам, не завершившим образование данного уровня, выдается справка установленного образца.

3.9. Аттестаты об основном общем и среднем (полном) общем образовании, выдаваемые обучающимся по заочной форме обучения, прошедшим итоговую аттестацию, регистрируются в книгах установленного образца.

3.10. Журнал регистрации заявлений, протоколы итоговой аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся по заочной форме обучения хранятся в установленном порядке в течение трех лет.

3.11. Обучающиеся по заочной форме, освоившие общеобразовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, могут быть награждены серебряными и золотыми медалями в соответствии с Приказом Минобразования РФ от 03.12.1999 N 1075 (ред. от 21.01.2003, с изм. от 28.11.2008) "Об утверждении Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации" (зарегистрировано в Минюсте РФ 17.02.2000 N 2114); Приказом Минобразования РФ от 03.12.1999 N 1076 (ред. от 06.05.2000, с изм. от 09.01.2007) "Об утверждении Положения о золотой и серебряной медалях "За особые успехи в учении", о похвальной грамоте "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальном листе "За отличные успехи в учении."

3.12. Обучающийся по заочной форме обучения, вернувшийся для продолжения обучения в Школе в течение учебного года, проходит аттестацию в установленном Уставом Школы порядке.

**IV. Финансовое обеспечение заочной формы обучения**

4.1. Заочная форма обучения является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4.2. Оплата труда работников, привлекаемых для проведения занятий, при приеме устных и письменных экзаменов, зачетов, проведения собеседований, консультаций, осуществляется за счет выделенных Школе средств с учетом следующего:

- на письменные экзамены: при получении основного общего образования - 5 учебных часов по русскому языку и литературе и 4 учебных часа по математике на группу обучающихся по заочной форме обучения, не превышающую установленную наполняемость класса; при получении среднего (полного) общего образования - 8 учебных часов по родному языку и литературе и 5 учебных часов по математике на группу учащихся по заочной форме обучения, не превышающую установленную наполняемость класса;

- на проверку письменных работ: по 15 минут на каждую письменную работу при получении основного общей образования; по 20 минут на каждую письменную работу по алгебре и начала анализа и по 25 минут на каждую письменную работу по литературе при получении среднего (полного) общего образования;

- на устные экзамены и собеседования: на проведение устных экзаменов или собеседований (в том числе в переводных классах) - по 20 минут на каждый устный экзамен или собеседование для каждого учащегося.

За указанные виды работ, если они осуществляются сверх учебной нагрузки, установленной педагогическому работнику при тарификации, производится почасовая оплата по ставкам, установленным учителям согласно Положению о заработной плате работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5».

4.3. Школа по желанию обучающегося по заочной форме обучения может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (дополнительные консультации, семинарские и лекционные занятия и другие виды услуг).

Иное, не предусмотренное настоящим Положением, регулируется действующим Законодательством РФ.