|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  на заседании педагогического совета  МАОУ СОШ № 5 г. Сосновоборска | УТВЕРЖДЕНО  приказом №\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года |
| протокол №\_\_\_\_ | Директор МАОУ СОШ № 5  г. Сосновоборска |
| от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Палеев |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению**

**выпускников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

**(с различными формами умственной отсталости),**

**завершивших обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа № 5»**

**города Сосновоборска**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведение экзаменов по трудовому обучению выпускников с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталостью) (далее – ОВЗ) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5» города Сосновоборска (далее – Школа), завершивших обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

1.2. Проведение экзамена по трудовому обучению выпускников с ОВЗ Школы является обязательным и осуществляется в строгом соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Письмом Минобразования РФ от 14.03.2001 г. №29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» и Уставом Школы.

1.3. Экзамен по трудовому обучению выпускников с ОВЗ Школы проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

1.4.Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

1.5. Школа самостоятельно готовит экзаменационный материал с учётом профилей трудового обучения, а также степени тяжести интеллектуального дефекта выпускников. Экзаменационный материал рассматривается на заседании методического объединения учителей-дефектологов Школы, результаты рассмотрения заносятся в протокол, утверждается приказом руководителя.

1.6. Учитывая особенности психофизического развития обучающихся с нарушением интеллекта (разную степень тяжести интеллектуального дефекта) и важность оценки подготовленности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности допускается в Школе форма сдачи экзамена — собеседование. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, но и определить их способность общаться со взрослыми. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приёмах работы.

1.7. Вопрос о допуске к экзамену по трудовому обучению решается на Педагогическом совете Школы. К экзаменам допускаются обучающиеся с ОВЗ, завершившие обучение и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана классов для учащихся с ОВЗ Школы, а также обучавшиеся по профилю труда не менее двух лет; в случае непосещения учебных занятий без уважительной причины (пропусков) и неудовлетворительной успеваемости по общеобразовательным предметам, в том числе труду, учащимся выдается справка о том, что они прослушали курс предметов, предусмотренных программой классов для учащихся с ОВЗ.

1.8. Экзамен по трудовому обучению проводится по утвержденному директором Школы расписанию, которое заранее (не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода) доводится до сведения учителей, учащихся, родителей (законных представителей).

1.9. Экзамен по трудовому обучению выпускников классов для учащихся с ОВЗ Школы проводится комиссией, состав которой утверждается приказом по учреждению. Дата проведения экзамена утверждается приказом директора Школы.

1.8. Членами экзаменационной комиссии могут быть лица, имеющие высшее педагогическое образование, учителя трудового обучения, классный руководитель экзаменуемой группы, учителя общеобразовательных дисциплин. Председателем экзаменационной комиссии является директор Школы или его заместители.

1.9. Сроки экзаменационного периода, даты проведения экзаменов для досрочной, повторной сдачи экзаменов больных обучающихся, определяется Педагогическим советом Школы. Выпускнику, заболевшему в период экзаменов, предоставляется право завершить экзамен в дополнительные сроки, установленные Педагогическим советом Школы.

1.10. Выпускники с ОВЗ Школы на основании медицинского заключения могут быть освобождены от экзаменов по состоянию здоровья при полной успеваемости по всем предметам.

1.10. Учащиеся надомного обучения подлежат освобождению от экзаменов по труду.

1.11. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (Приложение №1).

**2. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ЭКЗАМЕНА**

2.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

2.2. В период подготовки к экзаменам (IV четверть) учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов.

2.3. Занятия по трудовому обучению в выпускных классах должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

2.4. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

**3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА**

3.1. Учащиеся являются на экзамен по трудовому обучению без учебников и учебных пособий. Ответы на устные вопросы могут выполняться письменно на бумаге со штампом Школы, бумага выдается каждому экзаменуемому. Ответы на устные вопросы учащиеся могут выполнять, сидя за столом.

3.2. На экзамен по трудовому обучению обучающиеся вызываются с таким расчетом, чтобы один из них отвечал, а другие (3-4 человека) готовились к ответу.

3.3. Учащиеся экзаменуются по выбранным ими билетам. В тех случаях, когда обучающиеся не в состоянии изложить устный материал на положительную оценку (в силу своего психофизического состояния), им разрешается взять второй билет.

3.4. При ответе учащихся в устной форме члены экзаменационной комиссии выслушивают их ответ, не прерывая. В случае волнения экзаменуемых, учитывая психофизические особенности детей с умственной отсталостью, члены экзаменационной комиссии могут помогать учащимся, задавая им наводящие вопросы. После ответа экзаменуемым могут быть предложены дополнения в пределах программы, если это необходимо для более точного и объективного представления о знаниях и умениях учащихся по данному профилю трудового обучения.

3.5. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учетом особенностей психофизического развития учащихся может быть допущен перерыв).

3.6. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

3.7. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

3.8. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемым выбирается самостоятельно.

3.9. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

3.10. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю трудового обучения (по решению педагогического совета Школы). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) рекомендуется устанавливать 20-30 минутный перерыв.

**4. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И**

**ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

4.1. Председатель экзаменационной комиссии по итогам экзамена представляет Педагогическому совету Школы аналитическую справку.

4.2. Члены экзаменационной комиссии заносят в протокол результаты экзаменационных работ учащихся.

4.3. Ответственность за организацию и проведение экзаменов по труду возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

4.4. Члены экзаменационной комиссии анализируют и оценивают процесс сдачи экзамена обучающимися, обращают внимание на время, затраченное учащимися на изготовление практических работ, качество выполнения ими практических работ, а также:

- соблюдение техники безопасности учащимися при выполнении практической работы;

- умение пользоваться оборудованием, инструментами, приспособлениями;

- умение применять полученные знания на практике.

4.5. Члены экзаменационной комиссии Школы на экзаменах учитывают психофизические особенности учащихся с умственной отсталостью, их эмоциональное состояние.

4.6. Учитель трудового обучения организует подготовку учащихся к экзаменам в течение урока и во внеурочное время. Разрабатывает задания для практических работ на экзамене и для собеседования, подготавливает материалы, инструменты, оборудование, детали, заготовки к экзамену.

**5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКЗАМЕНА**

5.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения регулируется действующим законодательством РФ.

*Приложение № 1*

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

(край, город)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательного учреждения)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_**

**оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учащихся \_\_\_\_\_\_\_**

**класса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья**

**(с различными формами умственной отсталостью)**

Комиссия в составе:

председателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

и членов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество выпускника | Годовая оценка | Оценка практической экз-ной работы | Оценка устного ответа (собеседования) | Итоговая оценка | Рекомендации комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |